

**ОТРАСЛЕВАЯ КОМИССИЯ
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Рабочая группа по охране здоровья и социальной защите

119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24

ПРОТОКОЛ № 2

г. Москва
переговорная № 2
14.00-18.30

16.06.2017

Присутствующие:

Члены рабочей группы

от стороны Союза работодателей: О.А. Гурина – руководитель рабочей группы;
А.О. Веревкин; О.П. Фролова; О.В. Щелконогова.

от стороны профсоюза: В.Г. Прокопов – заместитель руководителя рабочей группы;
Е.В. Марчук; С.Ю. Володина; В.В. Фомин.

Председательствует: О.А. Гурина

Приглашенные:

Е.Ф. Алеха – начальник отдела социального развития ФГУП «ПО «Маяк»;

И.Н. Старостина – директор департамента социальной работы ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ».

ПОВЕСТКА:

1. Практики реализации Программы «Здоровье»: ФГУП ПО «Маяк», ФГУП РФЯЦ-ВНИИЭФ.

Докладчик: Е.Ф. Алеха, И.Н. Старостина

2. Анализ причин отклонений при выполнении обязательства по п. 7.2.9. Отраслевого соглашения о перечислении на счет ППО денежных средств для проведения физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий организациями Госкорпорации «Росатом».

Докладчик: О.А. Гурина

3. Анализ выполнения решений рабочей группы за 2015 – 2016 год.

Докладчик: О.А. Гурина

4. Анализ практик реализации КСП оказания помощи в улучшении жилищных условий.

Докладчик: представители УК, ответственные за реализацию ЕОСП

5. Анализ РСХ и целесообразность их индексации в связи с ростом

потребительских цен.

Докладчик: О.А. Гурина

Заслушав выступления членов рабочей группы и приглашенных лиц по вопросам повестки рабочая группа **РЕШИЛА:**

Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы Гуриной О.А. о вводе нового члена рабочей группы со стороны работодателя Веревкина Андрея Олеговича, начальника отдела социальной работы АО «Концерн Росэнергоатом».

По первому вопросу:

Принять к сведению информацию Е.Ф. Алехи и И.Н. Старостиной о практиках реализации Программы «Здоровье» в ФГУП ПО «Маяк» и ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ».

По второму вопросу:

Принять к сведению информацию Гуриной О.А. о причинах отклонений при выполнении обязательства по п. 7.2.9. Отраслевого соглашения о перечислении на счет ППО денежных средств для проведения физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий организациями Госкорпорации «Росатом».

По третьему вопросу:

1. Принять к сведению информацию Гуриной О.А. о выполнении решений рабочей группы за 2015 – 2016 год.

2. Предложить корректную формулировку учета индивидуальных заслуг неработающих пенсионеров, исключающую возможность присвоения разных статусов неработающим пенсионерам, награжденным знаком «Ветеран атомной энергетики и промышленности». Ответственный: О.А. Гурина

Срок: 31.12.2017

3. Направить письмо в организации Госкорпорации «Росатом» с рекомендацией о привлечении представителей первичных профсоюзных организаций к конкурсным процедурам закупки услуг санаторно-курортного лечения и личного страхования работников.

Ответственный: Департамент кадровой политики

Срок: 01.08.2017

4. Департаменту кадровой политики совместно с АО «ТВЭЛ» проработать и решить вопрос оказания поддержки неработающим пенсионерам (выплат материальной помощи) в межрасчетный период.

Ответственный: Департамент кадровой политики, АО «ТВЭЛ»

Срок: 01.09.2017

По четвертому вопросу:

1. Принять к сведению информацию представителей УК, ответственных за реализацию ЕОСП, о практиках реализации КСП оказания помощи в улучшении жилищных условий.

2. Отметить положительную практику реализации КСП оказания помощи в улучшении жилищных условий в АО «Концерн Росэнергоатом».

3. Считать целесообразным учесть в КСП, что при наличии финансовой возможности возвращенные работниками средства, выданные им на первоначальный взнос, могут использоваться как оборотные средства для предоставления беспроцентных займов на первоначальный взнос новым участникам КСП.

Ответственный: О.А. Гурина

Срок: 31.12.2017

4. Исключить из КСП оказания помощи в улучшении жилищных условий критерии нуждаемости, определенные ст. 51 Жилищного кодекса РФ.

Ответственный: О.А. Гурина

Срок: 31.12.2017

По пятому вопросу:

1. Принять к сведению информацию об анализе расходов социального характера и целесообразности их индексации в связи с ростом потребительских цен.

2. Продолжить работу по данному вопросу.

Ответственный: О.А. Гурина Срок: следующее заседание рабочей группы

Руководитель рабочей группы



О.А. Гурина

Зам. руководителя рабочей группы



В.Г. Прокопов