

**ОТРАСЛЕВАЯ КОМИССИЯ
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Рабочая группа по охране здоровья и социальной защите
(заочное заседание)

ПРОТОКОЛ №1

г. Москва

06.02.2015

Присутствуют:

Члены рабочей группы: Гудин С.А., Гурина О.А., Прокопов В.Г., Фомин В.В.,
Марчук Е.В.

Председательствует: С.А. Гудин

Секретарь: Журавлев К.А.

ПОВЕСТКА

1. О предложениях по изменению формы отчета по выполнению разделов «Социальная политика», «Работа с ветеранами» Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012 - 2014 гг.

По первому вопросу:

Слушали: Гудина С.А.

Выступили: Гудин С.А., Гурина О.А., Прокопов В.Г., Фомин В.В.,
Марчук Е.В.

Решили:

1. Принять к сведению информацию С.А. Гудина.

1.1. Рабочая группа рассмотрела предложения по изменению формы отчета по выполнению разделов «Социальная политика», «Работа с ветеранами» Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012 - 2014 гг.

Позиция рабочей группы приведена в таблице (приложение).

Голосовали «За» - единогласно.

Приложение: Предложения Рабочей группы по охране здоровья и социальной защите по изменению формы отчета по выполнению разделов «Социальная политика», «Работа с ветеранами» Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012 - 2014 гг. — на 2 л. в 1 экз.

Руководитель рабочей группы



С.А. Гудин

Заместитель руководителя рабочей группы



В.Г. Прокопов

Секретарь



К.А. Журавлев

ОТЧЁТ
о выполнении обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке
на 2012-2014 годы

Основание: Трудовой кодекс РФ ст. 51; Отраслевое соглашение, раздел 13, пункт 13.6.

№ п/п	Пункт ОС	Наименование обязательств (показателей)	Единица измерения	Фактические данные за отчётный период
1	2		4	5
3				
Социальная политика				
27.	7.2.1.2.	Сумма расходов на мероприятия социальной направленности	тыс. руб.	
		Доля расходов социального характера от ФОТ	%	
28.	7.2.3.	Наличие годовых/перспективных комплексных программ «Здоровье» и/или иных программ оздоровительных мероприятий.	да/нет	
29.	7.2.4.	Количество приобретенных путевок на санаторно-курортное лечение для: работающих во вредных и опасных условиях труда (на 1000 работников) работающих в нормальных условиях (на 1000 работников)	шт. шт.	
30.	7.2.6.	Единновременные потребности работников при уходе на пенсию-внеурочье: — количество работников, нуждающихся в уходе — сумма выданных средств	чел. тыс.руб.	
31.	7.2.5.	Количество работников, участвующих, в государственном пенсионном обеспечении Сумма средств, выделенных на НПО	чел. тыс.руб.	
32.	7.2.6.	Выпущена материальная помощь: работникам в сумме	чел. тыс.руб.	
33.	7.2.8.	Количество выделенных путевок для детей работников в детские оздоровительные учреждения	шт.	
34.	7.2.9.	Сумма средств, перечисленных первичной профсоюзной организацией на проведение физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий от ФОТ****	%	
35.	7.2.10.	Количество работников, которым осуществляется дотация на частичную оплату питания	чел.	
Работа с ветеранами				
47.	10.	Наличие соглашения о сотрудничестве	да / нет	

48.	10.	Число ветеранов, стоящих на учете	чел.	
49.	10.	Число мероприятий с участием ветеранов	ед.	
50.	10.	Денежные средства, выделяемые для работы ветеранским организациям реализации программы поддержки неработающих пенсионеров.	руб.	

* - Заполняется в соответствии с «Разъяснениями по отнесению мероприятий к улучшающим условия и охрану труда в организациях» (приложение №1);

** - учитывать исключения, предусмотренные пунктом п.6.2.4 Соглашения;

*** - в случае дифференцированных размеров индексации по категориям работников или уровням должностей (трейдов) указывается средний процент повышения должностных окладов (тарифных ставок) по организации;

**** - в случае перечисления денежных средств менее 0,5% от суммы расходов на оплату труда работников организации, указываются причины;

***** - перечислить проведенные конкурсы, дать описание порядка их проведения и общую характеристику решаемых задач;

***** - дать краткое описание имеющихся программ(подпрограмм) обеспечения молодых работников жильём, отметить положительный или негативный опыт их реализации;

***** - дать краткую характеристику каждого нарушения.

Примечание:

1. Отчёт представляется организациями Госкорпорации «Росатом», включая организации, присоединившиеся к Отраслевому соглашению после его заключения в установленном порядке: в РПРАЭП, Союз работодателей и Госкорпорацию «Росатом» до 25 числа месяца, следующего за отчётным периодом. Отчётным периодом является полугодие, год. **Отчет по разделам: «Производственная деятельность», «Оплата труда», «Гарантии прав профсоюзных органов» представляется два раза в год, остальные разделы – по итогам года в указанные сроки.**

2. Расчёт показателей по пункту 6.2.4, 6.4. Отраслевого соглашения производится с учётом приложения к соглашению и методологических пояснений, ранее принятых Отраслевой комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

3. К отчету прилагается обязательная пояснительная записка к разделу «Охрана труда» (приложение №2)

4. К отчету прилагается пояснительная записка с анализом причин невыполнения обязательств Отраслевого соглашения.

5. Каждая из сторон социального партнёрства вправе запросить дополнительные данные о выполнении обязательств Отраслевого соглашения в организациях отрасли.

Руководитель организации _____ Главный бухгалтер _____ Председатель профсоюзного комитета _____