

Протокол № 1

совместного заседания рабочих групп по охране труда и по общим и правовым вопросам

«18» июня 2014 года

г. Москва

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы по охране труда: В.Г. Бахтин.

Руководитель рабочей группы по общим и правовым вопросам: А.Б. Иванов.

Члены рабочей группы по охране труда: Е.Ю. Аульченко, В.А. Бороденков, И.И. Лапшина, С.П. Плотников, В.М. Онищенко (по доверенности М.В. Строилова), В.В. Серебряков, А.Р. Хозин, В.Н. Юферев.

Члены рабочей группы по общим и правовым вопросам: Л.А. Болдырева, П.С. Власов, Ю.С. Кашкина, Н.Н. Рудаков.

Приглашенные:

П.П. Агеев, Ю.В. Борисов, В.Л. Кузнецов.

Повестка дня:

1. О проекте «Методических рекомендаций по разработке соглашения по охране труда в организациях атомной энергетики, промышленности и науки».
2. О «Разъяснениях по отнесению документов к локальным нормативным актам, регулирующим социально – трудовые отношения в области охраны труда».

Заслушав и обсудив выступления руководителей, участников и приглашенных на заседание рабочих групп по охране труда и по общим и правовым вопросам Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по вопросам повестки дня, решили:

По первому вопросу:

1. Предложить Отраслевой комиссии создать временную рабочую группу, в состав которой войдут по 3 представителя от каждой стороны. Поручить временной рабочей группе, доработать Методические рекомендации по разработке соглашения по охране труда в

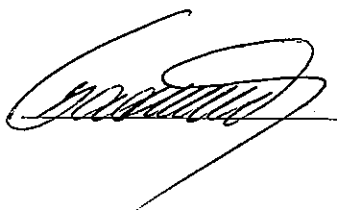
организациях атомной энергетики, промышленности и науки, подготовленных стороной РПРАЭП (приложение 1), с учетом предложений Союза работодателей (приложение 2) и заключения Департамента правовой и корпоративной работы ГК «Росатом».

Срок исполнения: 1 августа 2014 года.

По второму вопросу:

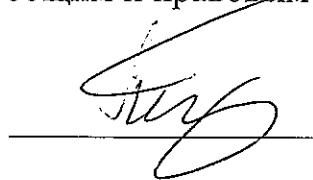
1. Принять за основу вариант стороны Работодателей. (Приложение 3).
2. Направить координаторам сторон на согласование вопрос об отнесении СУОТ к локальным нормативным актам, регулирующим социально – трудовые отношения в области охраны труда.

Руководитель
рабочей группы
по охране труда



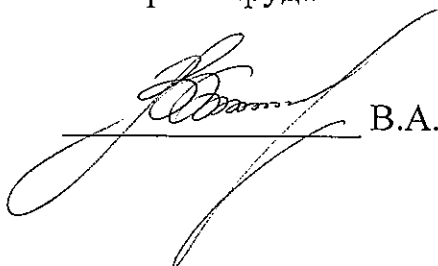
В.Г. Бахтин

Руководитель
рабочей группы
по общим и правовым вопросам



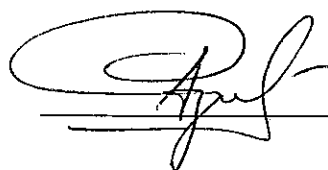
А.Б. Иванов

Зам. руководителя
рабочей группы
по охране труда



В.А. Бороденков

Зам. руководителя
рабочей группы
по общим и правовым вопросам



Н.Н. Рудаков

**Методические рекомендации
по разработке соглашения по охране труда
в организациях атомной энергетики, промышленности и науки**

1. Настоящие Методические рекомендации (далее – Рекомендации) разработаны с целью оказания помощи при разработке Соглашения по охране труда (далее - Соглашение), которое оформляется в виде приложения к коллективному договору между работодателем и работниками организации в лице профсоюзного комитета организации (далее - Сторонами). Соглашение заключается, как правило, на срок 1 год и является неотъемлемой частью коллективного договора.

Возможно заключение Соглашения на срок действия коллективного договора с ежегодной отчетностью о его выполнении.

2. Содержание и структура Соглашения устанавливаются по договоренности между представителями Сторон. Соглашение должно, как правило, предусматривать обязательства и мероприятия по улучшению условий и охране труда, сроки действия Соглашения и порядок осуществления контроля за его выполнением.

Порядок, сроки разработки проекта Соглашения и заключения Соглашения разрабатываются совместной комиссией по охране труда организации.

3. При недостижении согласия между Сторонами по отдельным положениям проекта Соглашения в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров, Стороны должны подписать Соглашение на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий.

Неурегулированные разногласия могут быть предметом дальнейших коллективных переговоров или разрешаться в соответствии с действующим законодательством.

Изменение и дополнение Соглашения производятся в порядке, установленном для заключения Соглашения.

4. Мероприятия, подлежащие выполнению в рамках Соглашения в установленные сроки, планируются на весь период действия Соглашения.

В Соглашение включаются мероприятия по созданию безопасных условий труда работников организации, по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний с учетом раздела «Охрана труда» Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке, для выполнения которых должно быть предусмотрено

финансирование. Разработка мероприятий Соглашения ведется, как правило, совместной комиссией по охране труда организации.

5. Перечень мероприятий, входящих в Соглашение формируется с учетом «Разъяснений по отнесению проводимых мероприятий к улучшающим условия и охрану труда», утвержденных 20.02.2013 г. протоколом №1 заседания Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (приложение 1).

Планируемые мероприятия, кроме предложения Сторон, могут учитывать рекомендации вышестоящих профсоюзных органов и органов федерального (государственного) надзора по охране труда и безопасности, направленные на улучшение условий и охраны труда.

6. Сбор предложений от работников по включению мероприятий в Соглашение осуществляют профсоюзные комитеты подразделений в сроки, установленные совместной комиссией по охране труда организации (как правило, за 1 квартал до начала календарного года).

Взаимосогласованные с руководителями подразделений предложения для включения в Соглашение направляют в профсоюзный комитет организации по установленной ими форме. Комиссия по охране труда профсоюзного комитета обобщает предложения и направляет их в службу охраны труда организации.

Специалисты службы охраны труда разрабатывают проект Соглашения с учетом результатов оценки условий труда, травматизма, имевших место случаев аварий, инцидентов, а также риска их возникновения и предложений, поступивших от профсоюзного комитета.

7. Предложения в Соглашение должны включать, как правило, разделы: наименование мероприятия и основание для включения мероприятия в Соглашение, ответственный исполнитель и соисполнители, сроки начала и окончания мероприятия, ориентировочные затраты, ожидаемый результат от выполнения мероприятия, который может быть выражен как в качественных, так и в количественных показателях. Примеры количественных показателей охраны труда, используемых в атомной отрасли, приведены в приложении 2.

9. Приоритетными для включения в Соглашение являются мероприятия, непосредственно направленные на улучшение условий труда работников подразделений организации и одобренные специалистами Сторон, участвующих в их обсуждении. Рекомендуемая форма Соглашения приведена в приложении 3.

10. В срок не более 2 месяцев проект Соглашения на календарный год уточняется по взаимному согласованию Сторон, рассматривается и одобряется совместной комиссией по охране труда организации. Одобренное Соглашение подписывается руководителем организации (или уполномоченным им лицом) и председателем профсоюзного комитета организации. Текст Соглашения размещается на информационных стендах (досках информации) организации.

11. Административно - общественный контроль за выполнением мероприятий Соглашения осуществляет совместная комиссия по охране труда организации в соответствии с планом работы комиссии. Отчет предоставляется не реже 1 раза в полгода.

Текущий контроль выполнения мероприятий проводят специалисты службы охраны труда, технические инспекторы труда и уполномоченные (доверенные) лица профсоюзной организации.

Результаты текущего контроля оформляются в виде справок и не реже одного раза в квартал и направляются на рассмотрение совместной комиссии по охране труда.

12. Итоги выполнения Соглашения подводит совместная комиссия по охране труда организации.

Выполнение мероприятий, предусмотренных Соглашением, оформляется актом, который подписывается руководителем организации (или уполномоченным им лицом) и председателем профсоюзного комитета организации.

13. Акт по выполнению Соглашения является приложением к акту по выполнению коллективного договора.

14. Выполненные мероприятия Соглашения включаются в отчет организации о выполнении Отраслевого соглашения, в части обеспечения финансирования условий и охраны труда, по установленной Отраслевой комиссией по регулированию социально – трудовых отношений форме.

Приложение 1
к «Методическим рекомендациям
по разработке соглашения по охране труда в организациях
атомной энергетики, промышленности и науки»

К мероприятиям по улучшению условий и охраны труда следует относить:

-Модернизацию технологического, подъемно-транспортного и другого производственного оборудования в целях обеспечения безопасной эксплуатации.

-Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами, применение промышленных роботов в опасных и вредных производствах с целью обеспечения безопасности работников.

-Совершенствование технологических процессов в целях устранения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов.

-Внедрение систем автоматического контроля и сигнализации уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

-Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.

-Установку предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных и других производственных коммуникаций и сооружений.

-Механизацию и автоматизацию технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве в целях обеспечения безопасности персонала.

-Снижение до регламентированных уровней вредных веществ в воздухе рабочей зоны, неблагоприятно действующих механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук и др.) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового и др.) на рабочих местах.

-Устройство новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

-Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, систем кондиционирования воздуха, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.

-Совершенствование систем освещения на рабочих местах, в цехах, бытовых помещениях, местах массового перехода людей, на территории организации.

-Перепланировку размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.

-Нанесение на производственное оборудование (органы управления и контроля, элементы конструкции), коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.

-Механизацию работ при складировании и транспортировании сырья, оптовой продукции и отходов производства.

-Механизацию уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.

-Расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных, уборных, мест для размещения полудушей, помещений для личной гигиены женщин, помещений для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи специальной одежды и др.).

-Мероприятия, связанные с обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

-Приобретение и монтаж сатураторных установок (автоматов) для приготовления газированной воды, устройство централизованной подачи к рабочим местам питьевой и газированной воды, чая и других тонизирующих напитков.

-Устройство на действующих объектах новых и реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

-Устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории предприятия (цеха), строительной площадки в целях обеспечения безопасности работников, внедрение системы мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

-Проведение экспертизы условий труда в проектной и технологической документации при строительстве новых и реконструкции действующих предприятий, зданий, сооружений, объектов производственного назначения.

-Проведение работ по аттестации рабочих мест по условиям труда, оценке уровней профессиональных рисков.

-Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

-Организацию обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников предприятия.

-Организацию кабинетов, уголков, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т.п., проведение выставок по охране труда и безопасности дорожного движения.

-Разработку, издание (размножение) инструкций по охране труда, а также приобретение других нормативных правовых актов и литературы в области охраны труда.

В перечень мероприятий могут включаться и другие работы, направленные на оздоровление работников и улучшение условий их труда.

Приложение 3
к «Методическим рекомендациям
по разработке соглашения по охране труда в организациях
атомной энергетики, промышленности и науки»

СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Содержание мероприятия	Стоимость выполнения (тыс. руб.)	Источник финансирования	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: Содержание колонки 7 включает мнение совместной комиссии по охране труда относительно прогнозируемого улучшения показателей охраны труда после выполнения мероприятий Соглашения (количество работников, которым улучшаются условия труда, снижение значений показателей Кч, Кт, снижение количества работников, занятых на работах с вредными условиями, снижение класса условий труда и др.).

ПРОЕКТ Союза работодателей

**Методические рекомендации
по разработке комплексных планов улучшения условий и охраны труда
и соглашений по охране труда в организациях атомной отрасли**

1. Назначение и область применения

1.1. Методические рекомендации (далее – Рекомендации) разработаны с целью оказания помощи сторонам социального партнерства в организациях атомной отрасли при разработке комплексных планов улучшения условий и охраны труда (далее – Комплексные планы) и соглашений по охране труда (далее - Соглашения) в рамках реализации п. 5.2.6. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012-2014 годы (далее – ОС).

1.2. Правовыми основаниями разработки Рекомендаций являются Трудовой кодекс Российской Федерации (5.1), Федеральный закон «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (5.2), Положение о Системе управления охраной труда в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее организациях (5.4), Отраслевое соглашение по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012-2014 годы (5.3).

1.3. Рекомендации не содержат сведений, составляющих государственную тайну, или иных сведений ограниченного распространения и доступа.

2. Термины, определения и сокращения

2.1. В Рекомендациях используются термины и определения, утвержденные в нормативных правовых актах, приведенных в разделе 5 Рекомендаций и локальных нормативных актах Госкорпорации «Росатом», а также следующие сокращения:

Сокращения	Расшифровка
Комплексный план	Комплексный план улучшения условий и охраны труда

Соглашение	Соглашение по охране труда
Отраслевое соглашение	Отраслевое соглашение по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012-2014 годы

Термин	Определение
Комплексный план улучшения условий и охраны труда	локальный нормативный акт, принимаемый работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа, и направленный на реализацию законодательства в сфере охраны труда.
Соглашение по охране труда	соглашение между работодателем и работниками в лице выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, которое может являться приложением к коллективному договору организации.

3. Сроки действия Комплексных планов и Соглашений

3.1. Комплексные планы и Соглашения целесообразно заключать на 1 год с учетом бюджетного процесса организации.

4. Содержание и структура Комплексных планов и Соглашений

3.1. В Комплексные планы и Соглашения включаются мероприятия по созданию безопасных условий труда работников организации, по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, определенные Типовым перечнем, ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России 1 марта 2012 года № 181 н.

3.2. Работодатель при планировании мероприятий Комплексных планов и Соглашений должен предусматривать финансирование работ по их выполнению (п. 5.2.2. Отраслевого соглашения).

3.3. Разработка Комплексных планов и Соглашений ведется работодателем с привлечением комиссии по охране труда организации, уполномоченных по охране труда организации.

3.4. Работодатель при планировании мероприятия может учитывать рекомендации органов федерального (государственного) надзора по охране

труда и безопасности, выборных профсоюзных органов, направленные на улучшение условий и охраны труда.

3.5. При разработке Соглашения в него должны быть включены обязательства работодателя и обязательства выборного профсоюзного органа, содержание мероприятия, срок выполнения мероприятия, срок действия Соглашения, стоимость работ и порядок осуществления контроля по его выполнению.

3.6. При разработке Комплексного плана в него должны быть включены обязательства работодателя, срок действия Комплексного плана, содержание мероприятия, срок выполнения мероприятия, стоимость работ и порядок осуществления контроля по его выполнению, ответственные за выполнение мероприятия.

4. Контроль и ответственность

4.1. Контроль по выполнению мероприятий Комплексного плана осуществляет работодатель. Контроль за выполнением Соглашения осуществляют представители сторон в соответствии со своими полномочиями, установленными законодательством.

4.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных Соглашением, оформляется актом, который подписывается руководителем организации (или уполномоченным им лицом) и полномочным представителем работников (председателем выборного профсоюзного органа организации).

4.3. Отчет о выполнении Соглашения заслушивается на ежегодном собрании (конференции) работников организации, где стороны отчитываются о выполнении коллективного договора (п. 3.1. ОС).

4.4. Ответственность за выполнение Комплексного плана несет руководитель организации, Соглашения – в рамках принятых обязательств – стороны, подписавшие Соглашение.

5. Нормативные ссылки

5.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

5.2. Федеральный закон от 01.12.2007 № 317-ФЗ «О государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

5.3. Отраслевое соглашение по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012 - 2014 годы.

5.4. «Единая отраслевая политика Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее организаций в области охраны труда», утвержденная Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.11.2013 № 1/1309-П (с изменениями, внесенными приказом от 25.12.2013 № 1/1430-П).

6. Порядок внесения изменений

6.1. Инициатором внесения изменений в Рекомендации может выступать любой работодатель через СРАПиН России или выборный профсоюзный орган через РПРАЭП.

6.2. Решение о внесении изменений в Рекомендации принимает Отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, после рассмотрения их соответствующими рабочими группами.

Приложение 3
к протоколу совместного заседания
рабочих групп по охране труда
и по общим и правовым вопросам
от 18.06.2014 № 1

Разъяснения

по отнесению документов к локальным нормативным актам, регулирующим
социально-трудовые отношения в области охраны труда.

Под локальным нормативным актом, регулирующим социально-трудовые отношения в области охраны труда в рамках Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2012-2014 годы понимается локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права, направленный на реализацию государственных нормативных требований охраны труда, профилактику несчастных случаев на производстве и повреждения здоровья, предоставления гарантий и компенсаций за вредные и (или) опасные условия труда и защиту законных интересов работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

К локальным нормативным актам, регулирующим социально-трудовые отношения в области охраны труда, могут быть отнесены, например, следующие акты:

1. Документы по проведению инструктажа по охране труда - приказ о назначении ответственного за проведение инструктажей, программы вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте (ст. ст. 212, 225 ТК РФ).
2. Инструкции по охране труда по профессиям и видам работ (ст. 212 ТК РФ).
3. Положение о проведении обучения по охране труда и инструктажей по охране труда (ст. 225 ТК РФ, постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29).
4. Приказ о назначении комиссии по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства (в части включения в комиссию представителя работников) (ст. 370 ТК).
5. Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда и графика проведения работ, а также приказ о проведении (завершении) специальной оценки условий труда (в части включения в комиссию представителя работников) (ст. 9 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).
6. Графики рабочего времени, времени отдыха (регламентированных перерывов), перечни рабочих мест, где работникам предоставляются регламентированные перерывы.
7. Соглашение по охране труда (глава 7 ТК РФ).

8. Перечень бесплатно выдаваемой специальной одежды, обуви и СИЗ, которые должны быть в наличии (ст. ст. 212, 221 ТК РФ).

9. Список контингентов работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра.

10. Положение о порядке проведения медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования персонала, работающего во вредных и (или) опасных условиях труда (ст. 212 ТК РФ, ст. 213 ТК РФ, ст. 76 ТК РФ, приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н).

11. Перечень должностей, профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатно молоко или другие равноценные пищевые продукты (ст. 222 ТК РФ).

12. Перечень должностей, профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатно лечебно-профилактическое питание (ст. 222 ТК РФ).

13. Приказ о создании комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве (ст. ст. 227 - 231 ТК РФ, постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях") (в части включения в комиссию представителя работников).

14. Положение об административно-общественном контроле состояния охраны труда в организации.

15. Положение о комитете (комиссии) по охране труда. Регламент работы комитета (комиссии) по охране труда. План работы комитета (комиссии) по охране труда. Приказ о составе комитета (комиссии) по охране труда (в части включения в комиссию представителя работников) (ст. 218 ТК РФ, приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 № 413).

16. Положение о системе управления охраной труда организации (ст. 212 ТК РФ) *(разногласия)*.

Решение об отнесении локальных нормативных актов к локальным нормативным актам, регулирующим социально-трудовые отношения в области охраны труда, в том числе и не упомянутых в настоящих разъяснениях, принимается в организации с учетом специфики ее деятельности, организации делопроизводства и документооборота, сложившейся практики взаимодействия работодателя и первичной профсоюзной организации.