

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Отраслевой комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений

«05» апреля 2018 года

г. Москва

ПРИСУТСТВОВАЛИ

Члены Комиссии

от Союза работодателей:

Т.А. Терентьева - Координатор стороны, А.Ю. Хитров - заместитель координатора стороны, Г.В. Мохов, М.Ю. Калинина, С.А. Адамчик, Л.А. Болдырева (вместо А.В. Попова), Н.С. Собакинская, Т.Б. Воробьева.

от Профсоюза:

И.А. Фомичев - Координатор стороны, Ю.В. Борисов - заместитель координатора стороны, В.Л. Кузнецов, Ю.К. Бабенко, И.А. Кунгурцев, И.И. Лапшина, В.Г. Прокопов, И.А. Никитин, Н.Н. Рудаков, В.И. Чаплыгин.

Приглашенные:

руководители рабочих групп: Е.Б. Сидоров, А.Б. Иванов, О.А. Гурина.

от Профсоюза: А.Г. Ваничкин, Е.В. Марчук, С.Е. Сачкова, В.Н. Январева.

от Союза работодателей: С.Н. Иванова, С.А. Гудин

Секретариат Комиссии:

от Союза работодателей: В.В. Серебряков

от Профсоюза: И.Э. Индриксон

Председательствовал: Т.А. Терентьева.

Повестка заседания

1. О выполнении Плана работы Отраслевой комиссии по регулированию социально – трудовых отношений за 2017 год

2. Об итогах выполнения обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015-2017 годы за 2017 год

3. О результатах мониторинга показателя количественной оценки дифференциации заработной платы между 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли за 2017 год

4. Об итогах реализации Единой отраслевой социальной политики в 2017 году

5. О Примерном положении о премировании штатных работников аппаратов первичных профсоюзных организаций по результатам достижения ключевых показателей эффективности за год в соответствии с пунктом 12.1.4. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы.

6. Об утверждении формы отчета и Методических рекомендаций по заполнению отчета о выполнении обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018 – 2020 годы.

7. Разное.

7.1. О выполнении обязательства п.6.2.5. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 – 2017 годы АО «Красная звезда»

7.2. Об изменении состава Отраслевой комиссии и ее рабочих групп.

Заслушав выступления членов Отраслевой комиссии (далее-Комиссия), руководителей рабочих групп, приглашенных лиц по вопросам повестки дня Комиссия **РЕШИЛА:**

По первому вопросу: «О выполнении плана работы Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений за 2017 год».

1. Принять к сведению информацию заместителей координаторов Сторон А.Ю. Хитрова и Ю.В. Борисова о выполнении плана работы Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений за 2017 год (Приложение 1).

2. Считать выполненным План работы Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений за 2017 год.

По второму вопросу: «Об итогах выполнения обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015-2017 годы за 2017 год».

1. Принять к сведению информацию заместителей координаторов сторон и руководителей рабочих групп об итогах выполнения Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 - 2017 годы в 2017 году.

2. Считать Отраслевое соглашение по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 - 2017 годы в 2017 году в основном выполненным.

3. Рабочим группам продолжить мониторинг выполнения организациями обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы (далее - Соглашение), обратив внимание на организации, имевшие в 2017 году отклонения по отдельным пунктам Соглашения.

Ответственные: руководители рабочих групп.

Срок: постоянно

4. Направить письма за подписью координаторов сторон в адрес руководителей организаций и дивизионов (управляющих компаний), организации которых имеют отклонения по отдельным пунктам Соглашения:

- АО «ФЦНИВТ «СНПО «Элерон» и АО «Красная звезда» об ответственности за невыполнение принятых на себя обязательств в соответствии с п.п. 13.4. и 13.5. Соглашения;

- АО «ФЦНИВТ «СНПО «Элерон», ООО «Ленинградская АЭС-Авто», АО «НИФХИ» им.Карпова, АО «Атомтехэнерго» о направлении извещений и материалов расследования несчастных случаев в соответствии с п. 5.2.8. Соглашения.

Ответственный: Секретариат Комиссии.

Срок: апрель 2018.

По третьему вопросу: «О результатах мониторинга показателя количественной оценки дифференциации заработной платы между 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли за 2017 год».

1. Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате М.Ю. Калининой о результатах мониторинга показателя количественной оценки дифференциации заработной платы между 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли за 2017 год

2. Продолжить мониторинг соотношения средней заработной платы 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли.

Ответственный: руководитель рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате.

Срок: постоянно

По четвертому вопросу: «Об итогах реализации Единой отраслевой социальной политики Госкорпорации «Росатом» и ее организаций в 2017 году».

1. Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы по охране здоровья и социальной защите О.А. Гуриной об итогах реализации Единой отраслевой социальной политики Госкорпорации «Росатом» и ее организаций (ЕОСП) в 2017 году.

2. Считать практики реализации КСП в организациях Госкорпорации «Росатом» соответствующими механизмам и условиям, определенным ЕОСП.

3. Считать реализацию ЕОСП эффективной.

По пятому вопросу: «О Примерном положении о премировании штатных работников аппаратов первичных профсоюзных организаций по результатам достижения ключевых показателей эффективности за год в соответствии с пунктом 12.1.4. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы».

1. Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате М.Ю. Калининой о проекте Примерного положения о премировании штатных работников аппаратов первичных профсоюзных организаций по результатам достижения ключевых показателей эффективности за год в соответствии с пунктом 12.1.4 Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы (далее – Примерное положение) (Приложение 2).

Отметить, что структура карт и подход к постановке и оценке КПЭ председателей ППО за 2016 год соответствует Примерному положению о премировании штатных работников аппаратов первичных профсоюзных организаций по результатам достижения ключевых показателей эффективности за год, утвержденному решением Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протокол №5 от 10.12.2015).

2. Рабочей группе по трудовым отношениям и заработной плате проработать предложение Стороны работодателя об усилении ответственности председателей ППО за вопросы охраны труда путем внесения изменений в структуру КПЭ (приложение №1 проекта Примерного положения по блоку «Производственно-экономические показатели Организации») в части увеличения удельного веса КПЭ председателя ППО от итогового коэффициента выполнения КПЭ заместителя руководителя организации, ответственного за охрану труда и вынести на следующее заседание Комиссии.

Ответственный: руководитель рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате.

Срок: июнь 2018.

По шестому вопросу: «Об утверждении формы отчета и Методических рекомендаций по заполнению отчета о выполнении обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018 – 2020 годы».

1. Принять к сведению информацию заместителей координаторов сторон о форме отчета по разделам: «Производственная деятельность, оплата труда, охрана труда, работа с молодежью, гарантии прав Союза работодателей, гарантии прав профсоюзных органов» и Методических рекомендациях по заполнению отчета о выполнении обязательств Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018 – 2020 годы по разделам: «Производственная деятельность и оплата труда, охрана труда».

2. Рабочей группе по охране здоровья и социальной защите доработать форму отчета и Методические рекомендации по заполнению отчета о выполнении обязательств

Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018–2020 годы по разделу «Социальная политика» и вынести на утверждение Комиссии на следующее заседание.

Ответственный: руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите.

Срок: июнь 2018г.

По седьмому вопросу:

7.1. «О выполнении обязательства п.6.2.5. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 – 2017 годы АО «Красная звезда» за 2017 год».

1. Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате М.Ю. Калининой о выполнении обязательства п.6.2.5. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 – 2017 годы АО «Красная звезда» в 2017 году.

2. Рабочей группе по трудовым отношениям и заработной плате при рассмотрении отчетов о выполнении обязательств Соглашения за 1 полугодие 2018 года обратить особое внимание на выполнение обязательств Соглашения АО «Красная звезда» за указанный период.

Ответственный: руководитель рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате.

Срок: сентябрь 2018 г.

7.2. «О ротации в составе Отраслевой комиссии и ее рабочих группах».

Принять к сведению информацию заместителя координатора стороны работодателя А.Ю. Хитрова об изменениях в составе представителей стороны работодателя в Отраслевой комиссии и ее рабочих группах:

в состав рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате введены:

Кушиленко Юлия Анатольевна – советник отдела управления персоналом Дирекции по ЯОК вместо Сапрыкина А.А.;

Карсаков Алексей Николаевич – начальник управления систем вознаграждения и повышения эффективности кадровых служб АО «НИАЭП»;

Безенков Максим Владимирович – начальник отдела развития системы мотивации персонала Департамента кадровой работы, организации труда и мотивации персонала АО «Концерн Росэнергоатом» вместо Старовика А.Г.;

в состав рабочей группы по охране труда введен: Можгинский Андрей Юрьевич – руководитель Управления охраны труда и защиты персонала АО «Концерн «Росэнергоатом» вместо Н.Г. Гусарова.

Координатор стороны Общероссийского
отраслевого объединения
работодателей
«Союз работодателей атомной
промышленности, энергетики и
науки России»

Т.А. Терентьева

Координатор стороны
Российского профессионального
союза работников атомной
энергетики и промышленности

 И.А. Фомичев

**О выполнении плана работы Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
за 2017 год**

п/п	Наименование вопроса	Срок рассмотрения	Ответственный за подготовку	Выполнение	Решение о выполнении
1.	О выполнении плана работы Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений за 2016 год.	апрель	Координаторы сторон, руководители рабочих групп	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
2.	О едином отраслевом перечне мероприятий по работе с молодежью в 2017 году.	апрель	Руководитель рабочей группы по делам молодежи	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
3.	Об итогах выполнения Отраслевого соглашения на 2015-2017 годы, в т.ч. проведения индексации заработной платы в организациях отрасли. О результатах мониторинга показателя количественной оценки дифференциации заработной платы между 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли за 2016 год.	апрель	Руководители рабочих групп	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
4.	О функционировании ЕУСОТ в организациях ГК «Росатом» в 2016 году и планах по совершенствованию в отрасли системы оплаты труда в 2017 году.	апрель	Руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
5.	О мониторинге децимального коэффициента один раз в год (по итогу года). О целесообразности его рассмотрения в разрезе дивизионов Госкорпорации «Росатом», и установления предельного значения этого коэффициента для организаций отрасли.	апрель	Руководитель рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017

6.	О программе «Здоровье» для организаций отрасли.	апрель	Руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
7.	Об итогах реализации Единой отраслевой социальной политики за 2016 год.	апрель	Руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите	выполнен	Протокол № 1 от 27.04.2017
8.	Об анализе расходов социального характера и целесообразность их индексации в связи с ростом потребительских цен.	июнь	Руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите	выполнен	Протокол № 2 от 19.06.2017
9.	О состоянии охраны труда в отрасли и о ходе проведения СОУТ в организациях Госкорпорации «Росатом» по итогам 2016 года.	июнь	Руководитель рабочей группы по охране труда	выполнен	Протокол № 2 от 19.06.2017
10.	Об Отраслевом соглашении по атомной энергетике, промышленности и науке на следующий период	июнь	Координаторы сторон, заместители координаторов сторон	выполнен	Протокол № 2 от 19.06.2017
11.	Об Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на следующий период.	сентябрь	Заместители координаторов сторон, руководители рабочих групп	выполнен	Протокол № 3 от 26.09.2017
12.	Об организации спортивной работы в отрасли: выполнение плана отраслевых, межотраслевых, международных спортивных мероприятий в 2017 году, плане и смете расходов на 2018 год.	сентябрь	Руководитель рабочей группы по охране здоровья и социальной защите	выполнен	Протокол № 3 от 26.09.2017
13.	О внедрении Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №438 н от 19.08.2016г. в организациях Госкорпорации «Росатом».	сентябрь	Руководитель рабочей группы по охране труда	Снят с рассмотрения	Протокол № 3 от 26.09.2017

14.	О едином отраслевом перечне мероприятий по работе с молодежью в 2018 году.	декабрь	Руководитель рабочей группы по делам молодежи	выполнен	Протокол № 4 от 14.12.2017
15.	Об Отраслевом соглашении по атомной энергетике промышленности и науке на следующий период.	декабрь	Координаторы сторон	выполнен	Протокол № 4 от 14.12.2017
16.	О плане работы Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2018 год.	декабрь	Координаторы сторон, руководители рабочих групп	выполнен	Протокол № 4 от 14.12.2017
17.	Юридическое сопровождение и проведение анализа нормативных документов, выносимых на обсуждение Отраслевой комиссии.	по мере необходимости	Руководитель рабочей группы по общим и правовым вопросам	выполнен	

По предложению рабочей группы по охране труда (протокол заседания от 15.09.2017) снят с рассмотрения Отраслевой комиссии вопрос «О внедрении Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №438 н от 19.08.2016г. в организациях Госкорпорации «Росатом».

Дополнительно Отраслевой комиссией рассмотрены следующие вопросы:

1. О невыполнении обязательства п.6.2.5. Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2015 – 2017 годы АО «Красная звезда».
2. Об итогах выполнения Отраслевого соглашения на 2015 – 2017 годы за 1 полугодие 2017 года по разделу «Оплата труда» и результатах мониторинга показателя количественной оценки дифференциации заработной платы между 10% наиболее и 10% наименее оплачиваемых работников организаций отрасли за 1 полугодие 2017 года.
3. О сценарных условиях планирования расходов на оплату труда по показателю «Индексация оплаты труда» на 2018 год.
4. О плане и смете расходов отраслевых, межотраслевых, международных спортивных мероприятий на 2018 год.

Структура вопросов, рассмотренных Комиссией в 2015-2017 гг.

Тема вопроса	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Выполнение обязательств Отраслевого соглашения	3	4	2
Труд и заработная плата	10	7	4
Охрана труда	8	5	1
Социальная политика	8	8	3
Работа с молодежью	3	1	2
Подготовка Отраслевого соглашения на следующий период			3
Иные вопросы	6	2	5
Всего рассмотрено вопросов:	38	27	20

Рабочими группами Отраслевой комиссии в 2017 году рассмотрено 47 вопросов, в том числе 23 вопроса рассмотрены рабочей группой по охране здоровья и социальной защите (руководитель группы О.А. Гурина), 12 – рабочей группой по трудовым отношениям и заработной плате (руководитель группы М.Ю. Калинина), 8 – рабочей группой по охране труда (руководитель В.Л. Кузнецов), 2- рабочей группы по делам молодежи (руководитель группы Е.Б. Сидоров), 2- рабочей группы по общим и правовым вопросам (руководитель группы А.Б. Иванов).

Примерное Положение о премировании штатных работников аппаратов первичных профсоюзных организаций по результатам достижения ключевых показателей эффективности за год в соответствии с пунктом 12.1.4 Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях осуществления скоординированной политики в организациях Госкорпорации «Росатом» (далее – Организации) по выполнению пункта 12.1.4 Отраслевого соглашения по атомной энергетике, промышленности и науке на 2018-2020 годы.

1.2. В программе мотивации в соответствии с настоящим Положением участвуют штатные работники аппаратов профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций (далее – работники профкомов) Организаций, перешедших на Единую унифицированную систему оплаты труда (далее – ЕУСОТ), по результатам достижения ключевых показателей эффективности за 2018-2020 годы.

1.3. Финансирование премиальных выплат работникам профкомов в соответствии с настоящим Положением осуществляется Организацией.

2. Порядок премирования

2.1. Премирование работников профкомов осуществляется на основании оценки результативности их деятельности за год.

2.2. Оценка результативности деятельности освобожденных председателей первичных профсоюзных организаций (далее – ППО) осуществляется по результатам выполнения ключевых показателей эффективности (далее – КПЭ) за год по двум блокам показателей, приведенных в приложении №1.

2.3. Результативность деятельности других работников профкомов оценивается в порядке, установленном локальными нормативными актами ППО.

3. Размеры премирования

3.1. Для определения итоговой оценки деятельности и размера премирования председателя ППО за год используются информация о размерах итоговых коэффициентов выполнения КПЭ по результатам производственно-экономических показателей Организации, предусмотренных приложением №1, и результаты оценки председателем (заместителем председателя) РПРАЭП выполнения КПЭ по целевой функции в соответствии с размерами оценки уровня выполнения КПЭ согласно приложению №2.

3.2. Формирование итоговых оценок деятельности и размеров премий других работников профкомов осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ППО.

3.3. В целях обеспечения единого подхода для определения целевых размеров премирования рекомендуется применять подход в зависимости от группы по заработной плате ППО согласно приложению №3.

3.4. При определении целевых размеров премирования работникам профкомов используется матрица оплаты труда в части целевых размеров годовой премии по грейдам, предусмотренных в соответствующей Организации.

3.5. Фактическая сумма премирования рассчитывается исходя из целевого размера премирования (определенного и согласованного в соответствии с п.п. 3.3, 3.4 и приложением №3) и итоговых оценок деятельности пропорционально отработанному времени в соответствующем календарном году.

Пример расчета приведен в приложении № 4.

3.6. В отработанное время включаются периоды служебных командировок, нахождения работника в ежегодном основном и дополнительных оплачиваемых отпусках, установленных законодательством, участия в корпоративных спортивных и культурных мероприятиях, других периодов отсутствия в соответствии с законодательством Российской Федерации (время исполнения государственных и общественных обязанностей, дни сдачи крови и ее компонентов и связанные с этим дополнительные дни отдыха и т.п.).

Иные периоды отсутствия работника не включаются в отработанное время (например, отпуска без сохранения заработной платы, отсутствие в связи с временной нетрудоспособностью, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, дополнительные оплачиваемые отпуска (сверх установленных законодательством: например, 1 сентября, на свадьбу работника и т.д.).

Отработанное время для расчета годовой премии исчисляется в календарных днях.

3.7. Итоговые коэффициенты выполнения КПЭ председателям ППО утверждаются председателем (заместителем председателя) РПРАЭП.

3.8. Выплата премий работникам профкомов производится, как правило, в апреле-мае года, следующего за отчетным, после подведения итогов выполнения всех КПЭ (как по целевой функции, так и по результатам деятельности Организации) в сроки, совпадающие со сроками выплаты премии работникам Организации.

Приложение №1
к примерному Положению о
премировании штатных работников
аппаратов первичных профсоюзных
организаций по результатам
достижения ключевых показателей
эффективности за год в соответствии с
п.12.1.4 Отраслевого соглашения по
атомной энергетике, промышленности
и науке на 2018-2020 годы

Ключевые показатели эффективности для председателей ППО,
порядок и сроки их формирования

Характер и состав показателей	Показатели результативности по целевой функции: 1. Динамика членства в ППО (% от численности работающих, вес КПЭ - 20%). 2. Своевременное перечисление в аппарат РПРАЭП отчислений от профвзносов в установленном размере (вес КПЭ – 15%). 3. Оценка руководителя (вес КПЭ – 15%)	Производственно-экономические показатели Организации: Ключевые оцифрованные показатели деятельности Организации по функциональным, проектным и управленческим направлениям (вес КПЭ – 50%). Фактическое выполнение производственно-экономических показателей в карте КПЭ председателя ППО определяется по итоговым коэффициентам выполнения КПЭ* руководителя Организации - вес 25%, заместителя руководителя организации по управлению персоналом – вес 10%, заместителя руководителя организации, ответственного за вопросы охраны труда – вес 15%.
--------------------------------------	---	---

Полномочия по постановке целевых значений на год и подведение итогов	Председатель (заместитель председателя) РПРАЭП	Наблюдательный совет/ Генеральный директор Госкорпорации/ Руководители Дивизионов
Сроки	Постановка ежегодно в марте-апреле отчетного года Подведение итогов в марте года, следующего за отчетным	Постановка ежегодно в январе-феврале отчетного года Подведение итогов в апреле-мае года, следующего за отчетным
Форма	В форме КПЭ в порядке, установленном РПРАЭП	По форме в соответствии с отраслевым регламентом управления эффективностью деятельности

* Информация о размерах итоговых коэффициентов выполнения КПЭ руководителя Организации, заместителя руководителя организации по управлению персоналом, заместителя руководителя организации, ответственного за вопросы охраны труда, предоставляется председателю ППО официальным письмом. Ответственным за предоставление указанной информации является заместитель руководителя организации по управлению персоналом.

Приложение №2
к примерному Положению о
премировании штатных работников
аппаратов первичных профсоюзных
организаций по результатам
достижения ключевых показателей
эффективности за год в соответствии с
п.12.1.4 Отраслевого соглашения по
атомной энергетике, промышленности
и науке на 2018-2020 годы

Установленные размеры оценки уровня выполнения КПЭ

Уровень выполнения КПЭ	Оценка уровня выполнения КПЭ	Диапазон коэффициента выплат
Показатели не выполнены или выполнены на уровне, не достаточном для дополнительного поощрения	Менее 70%	0
Допустимый уровень выполнения, по которому может быть номинировано поощрение в меньшем размере по сравнению с целевым	70%	от 0,7 до 1,0
Целевой уровень выполнен	100%	1,0
Превышение ожидаемых результатов – выдающийся уровень	120%	от 1,0 до 1,2

Приложение №3
к примерному Положению о
премировании штатных работников
аппаратов первичных профсоюзных
организаций по результатам
достижения ключевых показателей
эффективности за год в соответствии с
п.12.1.4 Отраслевого соглашения по
атомной энергетике, промышленности
и науке на 2018-2020 годы

Рекомендуемое применение информации о должностных уровнях (грейдах),
в соответствии с которыми в матрице оплаты Организации определяются
целевые размеры премирования работников профкомов

Группа профсоюзной организации*	Уровень/грейд из матрицы оплаты для определения размера целевой премии председателя ППО	Уровень/грейд из матрицы оплаты для определения размера целевой премии заместителя председателя	Уровень/грейд из матрицы оплаты для определения размера целевой премии главного бухгалтера	Уровень/грейд из матрицы оплаты для определения размера целевой премии председателя профсоюзной организации структурных подразделений	Уровень/грейд из матрицы оплаты для определения размера целевой премии других штатных работников ППО
I – II	5-6	6-7	7-8	8-9	11-12
III	6-7	7-8	8-9	9-10	12-13
IV-VI	7-8	8-9	9-10	10-11	13-14

Целевой размер премирования рекомендуется устанавливать на уровне среднего целевого размера премирования для соответствующего грейда (например, при наличии трех целевых значений по функциям А-В-С – на уровне значения для функции В).

Окончательное определение целевого размера премирования по уровню/грейду из диапазона, представленного в таблице, определяется по согласованию с руководителем Организации, обеспечивающей финансирование выплаты.

* В соответствии с Положением об организации оплаты труда штатных работников аппаратов первичных и объединенных профсоюзных организаций, территориальных организаций Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности,

утвержденным постановлением президиума ЦК профсоюза от 28.02.2018 №05-33^п:

Группа	Численность членов профсоюза
I	свыше 9 тыс. человек
II	от 6 тыс. человек до 9 тыс. человек
III	от 4 тыс. человек до 6 тыс. человек
IV	от 2 тыс. человек до 4 тыс. человек
V	от 700 человек до 2 тыс. человек
VI	от 250 человек до 700 человек

Приложение №4
к примерному Положению о
премировании штатных работников
аппаратов первичных профсоюзных
организаций по результатам
достижения ключевых показателей
эффективности за год в соответствии с
п.12.1.4 Отраслевого соглашения по
атомной энергетике, промышленности
и науке на 2018-2020 годы

Пример расчета премии председателю ГПО по результатам достижения
ключевых показателей эффективности за год

Исходные данные:

Отработанное время председателя ГПО в календарном году - 350 календарных дней.

Должностной оклад 50 000 рублей в месяц, 600 000 рублей в год.

Целевой размер премирования установлен в размере 200 000 рублей.

Показатели результативности по целевой функции ГПО за отчетный год выполнены на 100%.

Итоговый коэффициент выполнения КПЭ руководителя Организации за отчетный год – 110%, заместителя руководителя организации по управлению персоналом – 105%, заместителя руководителя организации, ответственного за вопросы охраны труда – 90%.

Годовая премия председателя ГПО за отчетный год равна:

Целевой размер премирования / 365 календарных дней * фактически отработанное время в календарных днях * (показатели результативности по целевой функции ГПО * 0,5 + итоговый коэффициент выполнения КПЭ руководителя Организации * 0,25 + итоговый коэффициент выполнения КПЭ заместителя руководителя организации по управлению персоналом * 0,1) + итоговый коэффициент выполнения КПЭ заместителя руководителя организации, ответственного за вопросы охраны труда * 0,15) = 200 000 руб. / 365 календарных дней * 350 календарных дней * (1,0*0,5 + 1,1*0,25 + 1,05*0,1 + 0,9*0,15) = 194657,53 руб.